

Модель и алгоритм деятельности образовательного учреждения в условиях введения ФГОС профессионального образования третьего поколения

Описание модели

Настоящая модель определяет последовательность и содержание действий по введению нового стандарта профессионального образования, а также их цели и ожидаемые результаты. Модель предусматривает пять этапов разработки и осуществления программы модернизации существующей в ОУ образовательной системы с целью приведения ее в соответствие с требованиями нового ФГОС:

1. Формирование рабочей группы по разработке проекта модернизированной образовательной системы учреждения профессионального образования и органов управления программой введения ФГОС.
2. Определение необходимых изменений в существующей образовательной системе
3. Разработка проекта модернизированной образовательной системы.
4. Разработка плана-графика модернизации образовательной системы.
5. Реализация запланированных изменений в образовательной системе образовательного учреждения.

Этап 1: Формирование рабочей группы по разработке проекта модернизированной образовательной системы и органов управления программой введения ФГОС.

Настоящей моделью предусматривается при введении ФГОС создание в образовательном учреждении временной рабочей группы по введению ФГОС нового поколения, призванного обеспечивать координацию действий всего педагогического коллектива, а также осуществлять информационное, консалтинговое и научно-методическое сопровождение инновационного процесса. Деятельность этого временного органа управления регламентируется специальным Положением.

Задачи этапа. При формировании рабочей группы по разработке проекта модернизированной образовательной системы необходимо:

- определить состав рабочей группы;
- назначить руководителя рабочей группы;
- определить порядок ее работы;
- поставить перед группой общую задачу и задачу следующего этапа.

Содержание этапа. Рабочая группа создается для разработки и реализации проекта модернизации образовательной системы в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.

Состав рабочей группы и порядок ее работы утверждается приказом директора образовательного учреждения.

Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутке между заседаниями участники рабочей

группы индивидуально или в микрогруппах (2 - 3 человека) решают порученные задачи.

Этап 2: Определение изменений в существующей образовательной системе, необходимых для приведения ее в соответствие с требованиями ФГОС.

Задачи этапа. На этом этапе должен быть получен ответ на вопрос: «Что необходимо изменить в существующей образовательной системе, чтобы привести ее в соответствие с нормативной моделью, определяемой ФГОС?». Для этого необходимо

1. Спланировать организационно-управленческую деятельность по направлениям в соответствии с 9 критериями, разработанными Министерством образования и науки РФ.

2. Соотнести имеющиеся результаты управленческой деятельности с формальными показателями.

3. Выявить степень соответствия/разработанности/укомплектованности по каждому формальному показателю.

4. Определить степень готовности (фактически (в %), либо – с указанием планируемого срока выполнения).

Все эти действия могут осуществляться как последовательно, так и параллельно (одновременно). В результате будет формироваться перечень необходимых и достаточных изменений в элементах образовательной системы.

| № | Критерии | Формальные показатели |
|---|--|--|
| 1 | Разработка и утверждение ОПОП. | <ul style="list-style-type: none"> • знание и понимание содержания и значения управленческого документа; • наличие/состав управленческой (рабочей) команды по разработке программы; • наличие положительного опыта разработки программного документа. |
| 2 | Разработка нормативной базы ОУ в соответствии с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.). | наличие (проекта) пакета локальных актов |
| 3 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения. | наличие (проекта) пакета должностных инструкций (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. № 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел |

| | | |
|---|--|---|
| | | «Квалификационные характеристики должностей работников образования») |
| 4 | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС | <ul style="list-style-type: none"> Наличие списка наличие опыта работы, прохождение курсов ПК решение вопроса по укомплектованности |
| 5 | Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в т.ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ; заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками. | <ul style="list-style-type: none"> соответствие расчетов по фонду оплаты труда: фактическая обеспеченность/потребность = коэффициент обеспеченности (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2008 г. № 424н «Об утверждении Рекомендаций по заключению трудового договора с работником федерального бюджетного учреждения и его примерной форме») |
| 6 | Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся (например, модель взаимодействия с учреждениями (ем) дополнительного образования детей) наличие проекта модели, ее обоснование | <ul style="list-style-type: none"> наличие и обобщение положительного опыта организации внеурочной деятельности наличие системы дополнительного образования (студии, мастерские, клубы и т.д.) результативность воспитательной системы |
| 7 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС | <ul style="list-style-type: none"> наличие проекта плана методической работы в ОУ наличие МК по профессиям активность работы МК (обобщение опыта работы на педсоветах, конференциях, семинарах и т.д., наличие опубликованных материалов в сборниках различного уровня) эффективность методической системы в ОУ наличие собственной методической продукции по материалам апробации ФГОС наличие опыта распространения педагогического опыта педагогическому сообществу готовность стать центром методического сопровождения введения ФГОС в региональной образовательной системе |
| 8 | Осуществление повышения | <ul style="list-style-type: none"> наличие плана-графика повышения |

| | | |
|---|--|---|
| | квалификации всех педагогов (возможно поэтапно) | квалификации <ul style="list-style-type: none"> • наличие дополнительных источников для повышения квалификации |
| 9 | Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС | фактическая обеспеченность/потребность = коэффициент обеспеченности |
| | <u>требования к кадровому обеспечению:</u> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональный уровень преподавателей и мастеров п/о • уровень владения ИКТ-компетенциями • планируемая учебная нагрузка • является ли участником или победителем проектов, грантов и т.д. • результативность педагогической деятельности учителя • укомплектованность педагогическими кадрами • готовность учителя работать в системе ФГОС • достижения в воспитательном плане (наличие воспитательной программы, ее результативность) • психологическая составляющая (отсутствие конфликтов с родителями и учениками, умение их эффективно разрешать, отсутствие жалоб на учителя) • эффективность работы с родителями учащихся • авторитетность учителя в педагогической среде | <ul style="list-style-type: none"> • высшее образование, категория, курсы повышения квалификации (актуальность тематики курсов, не более 2-х лет назад) • соответствие новым квалификационным требованиям наличие сертификатов по курсам (в том числе, курсам ИКТ-компетенции) • наличие портфолио учителя • результативность ГНЭ, участия школьников в олимпиадах, конкурсах, • наличие положительной динамики в образовательных достижениях учащихся, и т.д. • штатное расписание • коэффициент обеспеченности педагогическими кадрами • наличие экспертных листов, отчетов по апробации • наличие психологической службы/ педагогов-психологов • |
| | <u>требования к материально-техническому обеспечению:</u> <ul style="list-style-type: none"> • достаточность материально-технического обеспечения • наличие медицинского кабинета • • • наличие здоровьесберегающих условий | <ul style="list-style-type: none"> • соответствие современным требованиям • минимум предписаний Роспотребнадзора |
| | <u>требования к информационному</u> | • укомплектованность кабинетов ПК, |

| | |
|--|---|
| <p><u>обеспечению:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие библиотеки как информационного центра • содержательность сайта ОУ по вопросам введения ФГОС | <p>интерактивными досками, проекторами и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие места свободного доступа педагогов в интернет (скорость не менее 256 Кбит/с) • наличие собственного электронного адреса каждого педагога • укомплектованность библиотеки |
| <p><u>требование к финансовому обеспечению:</u></p> | <p>фактическая обеспеченность/потребность</p> |
| <p><u>требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы:</u></p> <p>наличие условий для проведения внеурочной и внеаудиторной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> • расчет помещений • оснащенность • разработанность программ |
| <p><u>требования к организационно-управленческому обеспечению:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие профессиональной административно-управленческой команды • разработка сетевого графика введения ФГОС • внесение изменений в оргструктуру управления ОУ • знание основных нормативных документов по введению ФГОС • наличие действенного совета ОУ (других органов самоуправления) • наличие плана работы с работодателями и общественностью по вопросам введения ФГОС | <ul style="list-style-type: none"> • портфолио управленцев (сертификаты, современные технологии управления, проекты, программы и т.д.) • оптимальность структуры управления, • перераспределение функционала (ответственность за введение ФГОС) • наличие комплекта инструктивно-методических материалов по ФГОС • протоколы, соглашения • наличие положительного опыта работы с работодателями |

Этап 3: разработка проекта модернизированной образовательной системы.

Задачи этапа. При проектировании должен быть дан ответ на вопрос о том, какой должна стать конкретизированная образовательная модель, чтобы соответствовать нормативной модели, определяемой новыми стандартами.

Т.е. необходимо:

- Разработать ОПОП
- Разработать рекомендации для администрации ОУ по разработке локальных актов, должностных инструкций и т.д.;

- Предложить перечень УМК, учебников, которые следует применять с 1 сентября 2011 года.
- Разработать предложения по организации внеурочной деятельности обучающихся с 2011 года.
- Разработать проект методического плана рабочей группы как часть общего методического плана работы.
- Разработать предложения по реальному повышению профессиональной компетентности учителей, в том числе, и внутри школы.
- Разработать рекомендации для администрации по обеспечению кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС.

Этап 4: разработка плана-графика модернизации образовательной системы

План-график модернизации образовательной системы – это модель, определяющая процесс перехода от существующей образовательной системы к желаемой.

Задачи этапа. При разработке плана-графика модернизации образовательной системы необходимо определить:

- полный состав действий, необходимых для реализации единичных проектов;
- планы-графики реализации единичных проектов;
- согласовать по срокам связи между единичными проектами, обеспечив их скоординированность;
- распределить все единичные проекты во времени.

Этап 5: реализация запланированных изменений в образовательной системе образовательного учреждения

Для эффективной реализации программы модернизации образовательной системы необходимо создать систему организационных механизмов управления его реализацией, способную контролировать соответствие фактического хода работ запланированному и вырабатывать решения по корректировке в случае возникновения несоответствия между ними.

Эта система должна четко определять кто, что и когда должен делать при осуществлении контроля хода реализации проекта, координации усилий ее участников и выработке необходимых управленческих решений.

Задачи этапа. Для реализации запланированных изменений необходимо разработать и ввести в действие организационный механизм управления реализацией единичных проектов, включающий:

- организационный механизм контроля хода разработки и реализации системы единичных проектов;
- организационный механизм анализа состояния работ по комплексному проекту;
- организационный механизм выработки решений по корректировке планов.